Politica per la sicurezza delle informazioni e dei dati personali

Rev.C 16.12.2024

Cloud4Business s.r.l. trasforma idee e necessità operative in Piattaforme Digitali Innovative, progettate per semplificare processi complessi e adattarsi dinamicamente all'evoluzione tecnologica. Con oltre vent'anni di esperienza nello sviluppo di applicazioni web, sistemi gestionali avanzati e portali integrati, rispondiamo con precisione alle esigenze specifiche di Aziende di ogni dimensione e delle Pubbliche Amministrazioni.

Il team di lavoro è composto da ingegneri informatici, esperti in finanza e consulenti multidisciplinari con comprovata esperienza nel settore IT, garanzia di un supporto completo e personalizzato.

Per massimizzare la fiducia dei clienti e dei partner l'organizzazione è impegnata da anni nel mantenere la certificazione dei propri sistemi di gestione.

1 SCOPO

Lo scopo del presente documento è quello di descrivere i principi generali di gestione della sicurezza di dati ed informazioni definiti dalla **Cloud4Business s.r.l.** al fine di soddisfare i requisiti imposti dalla normativa di riferimento applicabile, in particolare la **UNI CEI EN ISO/IEC 27001** "Sicurezza delle informazioni, cybersecurity e protezione della privacy – Sistemi di gestione per la sicurezza delle informazioni – Requisiti" ed il **Regolamento europeo UE 2016/679** concernente la tutela delle persone fisiche con riguardo al trattamento dati personale e la libera circolazione di tali dati.

2 DESCRIZIONE PRINCIPI E CAMPO DI APPLICAZIONE

La **Cloud4Business s.r.l.** al fine di assicurare la sicurezza di dati ed informazioni trattati, sulla base dell'analisi dei processi e delle risorse coinvolte, nonché degli impatti delle attività aziendali sulla sicurezza dei dati gestiti, ha progettato, implementato e mantiene attivo il proprio sistema di gestione sicura, che si applica a tutte le attività economiche d'impresa di seguito sintetizzate:

"Progettazione, sviluppo software e applicativi cloud computing per i privati e la pubblica amministrazione "

I principi generali a cui si ispira la Politica aziendale del sistema di gestione sono:

1. Liceità: assicurare che esista sempre un fondamento lecito/giuridico per il trattamento di dati personali;
2. Riservatezza: assicurare che dati ed informazioni siano accessibili solamente ai soggetti e/o ai processi debitamente autorizzati;
3. Integrità: salvaguardare la consistenza di dati ed informazioni da modifiche non autorizzate o accidentali;
4. Controllo: assicurare che la gestione dei dati avvenga sempre attraverso processi e strumenti sicuri e testati;
5. Autenticità: garantire una provenienza affidabile di dati e informazioni;
6. Trasparenza: garantire informazioni coerenti ed aggiornate su responsabili, destinatari e procedure interne definite per la gestione sicura di dati e informazioni.

Nell'ambito della gestione dei servizi offerti la **Cloud4Business s.r.l.**, attraverso l'implementazione del Sistema di Gestione per la Sicurezza di dati ed informazioni, assicura:

- la garanzia di aver incaricato un partner affidabile al trattamento del proprio patrimonio informativo;
- il miglioramento dell'immagine aziendale;
- la completa osservanza delle Service Level Agreement stabilite con clienti e fornitori;
- la soddisfazione del cliente, interno ed esterno;
- il rispetto delle normative vigenti e degli standard internazionali di sicurezza.

3 POLITICA PER LA SICUREZZA – FINALITÀ E OBIETTIVI GENERALI

La Politica per la sicurezza della **Cloud4Business s.r.l.** rappresenta l'impegno dell'organizzazione nei confronti di dipendenti, clienti e terze parti a garantire la conformità aziendale non solo ai requisiti di legge imposti a protezione dei dati personali, ma anche alle regole interne stabilite dalla Direzione Referente del trattamento dati.

La Politica per la sicurezza delle informazioni si applica a tutti i processi aziendali e persegue le seguenti finalità:

a. Garantire all'organizzazione la piena conoscenza delle informazioni gestite e la valutazione della loro criticità, al fine di agevolare l'implementazione degli adeguati livelli di protezione.

b. Garantire l'accesso sicuro alle informazioni, in modo da prevenire trattamenti non autorizzati o realizzati senza i diritti necessari.

c. Garantire che l'organizzazione e le terze parti collaborino al trattamento di dati ed informazioni, adottando procedure volte al rispetto di adeguati livelli di protezione e sicurezza.

d. Garantire che l'organizzazione e le terze parti che collaborano al trattamento di dati e informazioni, abbiano piena consapevolezza delle problematiche, effettive o potenziali, relative alla sicurezza.

e. Garantire che le anomalie e gli incidenti aventi ripercussioni sul sistema informativo e sui livelli di sicurezza aziendale siano tempestivamente riconosciuti e correttamente gestiti attraverso efficienti sistemi di prevenzione, comunicazione e reazione al fine di minimizzare l'impatto sul business e sulla tutela dell'interessato.

f. Garantire che l'accesso alle sedi ed ai singoli locali aziendali avvenga esclusivamente da personale autorizzato, a garanzia della sicurezza delle aree e degli asset presenti.

g. Garantire la conformità con i requisiti di legge ed il rispetto degli impegni di sicurezza stabiliti nei contratti con le terze parti.

h. Garantire la rilevazione di eventi anomali, incidenti e vulnerabilità dei sistemi informativi al fine di rispettare la sicurezza e la disponibilità di dati ed informazioni.

i. Garantire la *business continuity* aziendale e il *disaster recovery*, attraverso l'applicazione di procedure di sicurezza stabilite.

La Politica per la sicurezza di dati ed informazioni, viene costantemente aggiornata per assicurare il suo continuo miglioramento ed è condivisa sia all'interno dell'organizzazione, che con le terze parti ed i clienti, attraverso specifici canali di comunicazione definiti dalla Direzione aziendale tra cui il sito internet.

Il dettaglio degli indicatori presi a riferimento per gli obiettivi annuali aziendali prefissati per il miglioramento delle prestazioni nell'ambito del *Sistema di gestione per la sicurezza delle informazioni e dei dati* è allegato al presente documento.

4 RESPONSABILITÀ PER L'ATTUAZIONE DELLA POLITICA

La Direzione della **Cloud4Business s.r.l.**, è Referente del trattamento dati e Responsabile del Sistema di gestione per la sicurezza di dati ed informazioni, definito con il coinvolgimento dei diversi responsabili di funzione, in particolare il Responsabile qualità.

La stessa definisce compiti e responsabilità dei vari componenti dell'organizzazione, promuovendo la responsabilizzazione e la consapevolezza di ognuno nel perseguimento degli obiettivi generali per la sicurezza definiti.

La Direzione è inoltre garante della verifica periodica del Sistema e della valutazione di eventuali azioni di integrazione e/o modifica dello stesso e della relativa Politica, al fine di assicurarne l'adeguatezza rispetto a:

- evoluzioni significative del business e delle attività espletate;
- nuove minacce rispetto a quelle considerate nell'attività di analisi del rischio;
- significativi incidenti di sicurezza;
- evoluzione del contesto normativo o legislativo in materia di trattamento sicuro di dati personali e informazioni.

16/12/2025

Cloud4Business s.r.l.
Legale Rappresentante–referente trattamento
Ing. Maria Emilia MAZZONE

Per presa visione:

Funzione	Nominativo	Firma
DG –AdS-RS-RP	**Ing. Maria Emila Mazzone**	
RGQ – RSGSI-AMM-RA-RC	***Dott. Stefano Falcone***	
RAT-OP.TC	***Ing. Antonino Maugeri***	